

ARRÊTÉ N° 03720220211953

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984, modifiée, portant dispositions relatives à la Fonction Publique Territoriale et plus particulièrement son article 12-1,

Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" faites au Centre de Gestion d'Indre-et-Loire par les collectivités territoriales et établissements publics locaux,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations et vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" sont arrêtées conformément au document ci-annexé.

Article 2 :

Monsieur le Directeur du Centre de Gestion d'Indre-et-Loire est chargé de l'exécution du présent arrêté, dont ampliation sera adressée à la Préfecture d'Indre-et-Loire.

Fait à TOURS le 10/02/2022

Le Président du Centre de Gestion,
Pour le Président et par délégation,
Le 4ème vice-président



Pierre-Alain ROIRON

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvret aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V0372106RF0219674001 SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	Technicien, Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/02/2022	01/03/2022
	Chargé de travaux (H/F) Pôle Electricité <i>Missions : * Suivi technique, administratif et financier des travaux d'extension, de renforcement et de dissimulation des réseaux de distribution publique d'énergie électrique, * Vérification de la signalisation de chantier, * Respect des conditions de sécurité et de propreté sur les chantiers, * Collecte des éléments pour projets de réponse aux élus, usagers et partenaires.</i> avec offre OF37-2021-06-219674 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/OF37-2021-06-219674/2					
V0372106RF0219674002 SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	Technicien, Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/02/2022	01/03/2022
	Chargé de travaux (H/F) Pôle Electricité <i>Missions : * Suivi technique, administratif et financier des travaux d'extension, de renforcement et de dissimulation des réseaux de distribution publique d'énergie électrique, * Vérification de la signalisation de chantier, * Respect des conditions de sécurité et de propreté sur les chantiers, * Collecte des éléments pour projets de réponse aux élus, usagers et partenaires.</i> avec offre OF37-2021-06-219674 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/OF37-2021-06-219674/2					
V0372111RF0233387001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	10/02/2022	01/03/2022
	UN AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE / CHARGE D'ACCUEIL (H/F) DIRECTION DECHETS ET PROPRETE <i>POSTE N°7646 Tours Métropole Val de Loire (22 communes) Recrute UN AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE / CHARGE D'ACCUEIL (H/F) POUR SA DIRECTION DECHETS ET PROPRETE Cadre d'Emploi des Adjoints Administratifs Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Lieu d'exercice du poste : Tours Classification RIFSEEP - C3 Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Placé sous l'autorité du chef de secteur, l'agent assure l'accueil physique et/ou téléphonique, recueille et diffuse les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité et assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service.</i> avec offre OF37-2021-11-233387 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/of37-2021-11-233387-agent-gestion-administrative-charge-accueil-h-f/2					
V037220100523241001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Cadre de santé	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	08/02/2022	01/04/2022
	UN(E) INFIRMIER(E) SPECIALISE(E) EN SANTE AU TRAVAIL (IDEST) DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES <i>Vous serez notamment chargé de : - Réaliser les entretiens infirmiers selon les protocoles établis en coopération avec les médecins de prévention, - Réaliser les examens complémentaires, les vaccinations, - Orienter si besoin l'agent vers le médecin de prévention, - Retranscrire sur l'outil informatique les éléments collectés au cours de l'entretien, orientation et conseils éventuels, - Dispenser individuellement des conseils et informations en santé au travail, - Mettre en oeuvre le projet infirmier selon le plan annuel du service, - Rédiger le rapport d'activité infirmier, - Accomplir les actions en milieu de</i>					

	<i>travail (études et propositions de solution d'amélioration des conditions de travail, actions de sensibilisation et d'éducation en matière de santé au travail), - Assurer la gestion des stocks (matériel, produits de nettoyage, vaccins).</i> avec offre O037220100523241 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220100523241-e-infirmier-e-specialise-e-sante-travail-idest/2					
V037220200533999001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	08/02/2022	01/02/2022
MAIRIE DE COURCELLES DE TOURAINE	Secrétaire de mairie (h/f) <i>Secrétariat général de la mairie</i> sans offre					
V037220200535565001	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	20h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	08/02/2022	28/04/2022
MAIRIE DE TOURS	Un Choriste Ténor 1 Grand Théâtre - Opéra <i>Poste N°452 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON GRAND THÉÂTRE - OPÉRA DE TOURS UN CHORISTE TENOR 1 SUR AUDITION Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS Placé sous l'autorité du Chef de Choeurs, le Choriste chante au sein d'un chœur lors de représentations à l'opéra de Tours ou sur d'autres sites (autres opéras, festivals,...) en fonction de la programmation des spectacles. Participe à des animations auprès de différents publics, notamment dans les écoles, crèches, hôpitaux,...</i> avec offre O037220200535565 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200535565-choriste-tenor-1/2					
V037220200537581001	Technicien	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	04/02/2022
MAIRIE DE BEAUMONT EN VERON	Responsable restaurant scolaire cantine <i>Responsable restauration scolaire</i> sans offre					
V037220200537645001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	04/02/2022	22/08/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Directeur (trice) de Territoire <i>Placé(e) sous l'autorité directe du DGA " Solidarités ", le (la) Directeur(trice) du Territoire Nord-Est aura la responsabilité hiérarchique d'environ 22 personnels administratifs ainsi que 46 personnels sociaux et médico- sociaux. Il ou elle est responsable, au nom du Conseil Départemental, de la mise en oeuvre opérationnelle des politiques sociales sur son territoire. Ce secteur géographique rassemble une population de 105 442 habitants, répartie sur 55 communes et 4 communautés de communes. Situé dans l'est du département d'Indre-et-Loire, zone semi-rurale, le Territoire Nord-Est assure l'accompagnement de 1896 bénéficiaires du RSA, plus de 1 052 bénéficiaires de l'APA à domicile, et prend en charge environ 350 mineurs au titre de l'aide sociale à l'enfance, toutes mesures confondues. Le territoire Nord-Est, avec ses 4 maisons départementales de la solidarité, est organisé autour de 4 pôles (pôle enfance, pôle insertion, pôle PMI, pôle action sociale).</i>					

	avec offre O037220200537645 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200537645-directeur-trice-territoire/2					
V037220200537706001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif, Conseiller socio-éducatif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/03/2022
	<p>Adjoint(e) au responsable pôle enfance Direction des Territoires Sud-Est _ Pôle Enfance de la Maison Départementale de la Solidarité de Loches <i>Sous l'autorité hiérarchique directe du Responsable du pôle enfance de Loches, l'Adjoint(e) contribue à la mise en oeuvre des missions de protection de l'enfance, telles qu'elles sont définies à l'article L.221-1 du Code de l'action sociale et des familles. Conformément à la répartition des missions entre le responsable de pôle et l'adjoint, fixée au niveau départemental, l'ARPE est positionné sur des missions de protection et de conseil technique, tandis que le Responsable prend en charge tout le volet de prévention, le management de l'équipe et la gestion partenariale. Dans l'exercice de ses missions, il/elle assurera le respect des dispositifs départementaux et des référentiels définis par la Direction de la Prévention et de la Protection de l'Enfant et de la Famille, comme le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance et le référentiel d'intervention des assistants familiaux.</i></p>					
	avec offre O037220200537706 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200537706-adjoint-e-responsable-pole-enfance/2					
V037220200537762001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	04/05/2022
	<p>Référent professionnel du pôle accueil familial Accueil familial - Direction Déléguée à la Protection de l'Enfant <i>Sous l'autorité du responsable du Pôle Accueil Familial, le/la référent(e) professionnel(le) travaille au sein d'une équipe pluridisciplinaire à l'échelon départemental en lien avec les équipes des pôles enfance et PMI des Territoires. Il/Elle accompagne les assistants familiaux afin de sécuriser leur activité, leur pratique et leur posture professionnelle dans le cadre de leur mission d'accueil. Il/elle travaille en étroite collaboration avec le psychologue du Pôle Accueil familial. A ce titre, il/elle aura en charge les missions suivantes: En matière de formation des assistants familiaux : communiquer et participer aux réunions d'information afin de promouvoir le métier d'assistant familial, intervenir sur des modules du stage préparatoire avant accueil , recenser les projets d'action collective menés en Territoires afin de croiser les regards sur les pratiques des assistants familiaux et mutualiser les moyens, participer à l'élaboration du cahier des charges et à la mise en oeuvre de la formation continue, en adéquation avec les axes du schéma, les enjeux de la DPPEF et les besoins exprimés par les assistants familiaux. En matière d'accompagnement professionnel : aider les assistants familiaux à se repérer dans leur cadre d'emploi et leur positionnement au sein des équipes pluridisciplinaires en Territoire, contribuer à l'évaluation du projet professionnel des assistants familiaux par des entretiens annuels, garantir du respect, par l'ensemble des professionnels, de l'application du référentiel des assistants familiaux et des procédures institutionnelles, participer au contrôle des lieux d'accueil, aux réunions de service, à l'archivage des dossiers, participer à l'amélioration des pratiques professionnelles des assistants familiaux en réponse aux besoins des enfants accueillis en lien étroit avec les pôles enfance et PMI, contribuer aux projets engagés par l'institution et notamment les projets portés par la DPPEF. En matière de gestion de l'offre d'accueil : travailler avec les assistantes administratives du PAF à la recherche de lieux d'accueils pour favoriser la prise de congés des assistants familiaux et/ou répondre aux urgences en s'appuyant avec les référents enfants confiés sur les activités quotidiennes des enfants, participer à l'élaboration des profils professionnels des assistants familiaux pour répondre aux besoins des enfants confiés à l'Aide Sociale à l'Enfance d'Indre-et-Loire, évaluer et proposer des mises à jour pour les dispositifs institutionnels tel que le référentiel des assistants familiaux et contribue à l'élaboration du bilan d'activité selon les critères qualitatifs et quantitatifs demandés, rédiger, après évaluation, les écrits nécessaires à l'employeur pour se positionner sur le déroulement de carrière de l'assistant familial et son activité.</i></p>					

	sans offre					
V037220200537782001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/03/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Référent(e) enfants confiés Direction du Territoire Tours Nord Loire- Pôle enfance de la Maison Départementale de la Solidarité de Monconseil Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et technique directe du Responsable de pôle enfance du territoire lequel est secondé d'un adjoint, le/la référent(e) " enfants confiés " exerce ses fonctions dans le domaine de la protection de l'enfance auprès des enfants accueillis par le service de l'Aide Sociale à l'Enfance. Pour l'exercice de ses missions, il/elle prend attache des dispositifs départementaux et des référentiels définis par la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille tel que le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance, le référentiel d'intervention des assistants familiaux</p> <p>avec offre O037220200537782 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200537782-referent-e-enfants-confies/2</p>					
V037220200537817001	Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53	04/02/2022	01/03/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Médecin de Protection Maternelle et Infantile Pôle PMI - Territoire Sud-Est - Loches</p> <p>Sous la responsabilité du responsable de pôle PMI, vous participerez : - à l'élaboration et à l'exécution de la politique départementale en faveur de l'enfance et de la famille, - aux activités individuelles relevant de la Protection Maternelle et Infantile (P.M.I.) sur le Territoire Grand Ouest. Vous serez chargé de l'encadrement technique des personnels de PMI de son secteur (sage-femme, puéricultrices et infirmière). Vous serez en relation avec l'ensemble des services de la Direction de la Petite Enfance et Santé et les partenaires extérieurs (établissements d'accueil de la petite enfance, associations en faveur de la santé de l'enfance et de la famille, écoles maternelles, médecins libéraux...). Une bonne connaissance des textes législatifs et réglementaires relatifs aux missions départementales de PMI, une aptitude à la communication et au management sont nécessaires.</p> <p>sans offre</p>					
V037220200537826001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/03/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Assistant(e) social(e) de secteur H/F Direction des Territoires Tours Nord Loire -Pôle action sociale de la Maison départementale de solidarité de Monconseil</p> <p>L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A. et de la prévention de l'enfance en danger, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement vulnérables : &#8208; de réaliser des entretiens avec les usagers à leur domicile, sur rendez-vous ou lors des permanences sociales en vue de l'évaluation de leur situation, &#8208; d'effectuer des démarches administratives, &#8208; de rédiger des courriers, des rapports sociaux... &#8208; de mener des actions collectives.</p> <p>avec offre O037220200537826 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200537826-assistant-e-social-e-secteur-h-f/2</p>					
V037220200537860001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	04/02/2022	06/04/2022

CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53		
<p>Référent enfants confiés Pôle enfance du Territoire Nord Est à AMBOISE</p> <p><i>Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et technique directe du Responsable de Pôle Enfance du territoire, le/la référent(e) " enfants confiés " exerce ses fonctions dans le domaine de la protection de l'enfance auprès des enfants accueillis par le service de l'Aide Sociale à l'Enfance. Pour l'exercice de ses missions, il/elle prend attache des dispositifs départementaux et des référentiels définis par la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille tel que le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance, le référentiel d'intervention des assistants familiaux. A ce titre, il/elle sera chargé(e) de :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantir le parcours de l'enfant dans le cadre de son accueil au sein du service ASE ; - concourir à l'élaboration du Projet Pour l'Enfant (PPE) ; - appuyer ses interventions sur les attendus du jugement en assistance éducative ou les objectifs définis dans le contrat administratif d'accueil ; - prendre en charge la réalisation et le suivi des objectifs inscrits dans le PPE dans le cadre des mesures administratives ou judiciaires, pour les situations individuelles qui lui sont attribuées, en concertation avec les détenteurs de l'autorité parentale et les lieux d'accueil sous la responsabilité du RPE, ou ARPE selon les territoires, dans le respect des procédures établies ; - prendre en charge le suivi des enfants confiés et s'assurer de leurs conditions d'accueil adaptées. Soit auprès du jeune accueilli chez un assistant familial relevant du service de placement familial ; - exercer un suivi socio-éducatif global et veiller par ses observations à sa bonne évolution ; - conduire auprès des parents un accompagnement social conformément aux axes de travail définis dans le PPE ; - accompagner et soutenir la relation parents-enfants ; - mobiliser l'accès aux dispositifs de droit commun pour et avec les parents ; - travailler en relation étroite avec l'assistant familial ; - veiller à ce que les conditions d'accueil répondent aux besoins de l'enfant (scolarité, loisirs, liens avec sa famille...) ; - assurer un suivi régulier des conditions matérielles d'accueil de l'enfant chez l'assistant familial, il veille à leur conformité notamment en termes de sécurité, d'hygiène, de conditions de vie stable selon les procédures établies. Il alerte autant que de besoins ; - intervenir en étroite collaboration avec les partenaires extérieurs (enseignants, services sociaux et médico-sociaux, soins, ...) et rendre compte régulièrement de ses interventions ; - rédiger des rapports (bilan annuel) et toutes notes en lien avec la situation de l'enfant. Soit auprès de l'enfant accueilli dans les structures et en qualité d'interlocuteur de l'établissement : - assurer la mise en oeuvre des axes de travail définis dans le PPE,- favoriser les partenariats et l'accès aux dispositifs internes relevant du Conseil départemental,- assister aux audiences en assistance éducative et aux rendez-vous de signature des Accueils Provisoires. Soit auprès des majeurs bénéficiant d'un contrat jeune majeur chez un assistant familial ou en logement autonome : - assurer un suivi régulier en vue de mettre en oeuvre les objectifs du contrat,- mobiliser les dispositifs de droits communs pour favoriser l'insertion sociale et professionnelle du majeur,- préparer la fin du contrat. <p>2 - Participer aux actions du pôle enfance - assister et participer aux différentes réunions institutionnelles dirigées par le RPE et réunions techniques pilotées par l'Adjoint en lien avec les situations individuelles dont il a la responsabilité. - contribuer à la formation des assistants familiaux dans le cadre du stage préparatoire,- participer à l'encadrement et à la formation initiale des stagiaires assistants sociaux et / ou éducateurs spécialisés. - assurer au sein du Pôle enfance des remplacements sur des missions d'Action Educative à Domicile (AED) et / ou d'Aide éducative en prévention (AEP) sans offre</p>						
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	V037220200537889001 Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
<p>Assistante sociale de polyvalence de secteur Pôle action sociale du territoire Tours Nord Loire - Tours Monconseil</p> <p><i>L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A. et de la prévention de l'enfance en danger, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement</i></p>						

	<p>vulnérables : &#8208; de réaliser des entretiens avec les usagers à leur domicile, sur rendez-vous ou lors des permanences sociales en vue de l'évaluation de leur situation, &#8208; d'effectuer des démarches administratives, &#8208; de rédiger des courriers, des rapports sociaux... &#8208; de mener des actions collectives. Ce poste nécessite une aptitude à répondre aux demandes multiformes du public avec des connaissances dans les domaines de l'accès aux droits, de l'enfance, du logement, de la santé, de l'insertion, de l'autonomie... Il/elle sera en relation permanente avec l'ensemble des travailleurs sociaux et médico-sociaux. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec le secrétariat, dans le cadre de l'accueil du public notamment. Le travail d'équipe au sein de la MDS est important. La polyvalence nécessite que soit développé le partenariat local.</p> <p>sans offre</p>					
V037220200537917001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
	<p>Référente de l'action éducative à domicile Pôle enfance du Territoire Grand Ouest - MDS CHINON Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et technique du Responsable du pôle enfance du territoire (RPE), le/la référent(e) socio-éducatif(ve) de l'Action Éducative à Domicile exerce ses fonctions dans le domaine de la prévention et dans le cadre d'un contrat signé avec la famille dans le champ de la protection de l'enfance. A ce titre, il/elle a en charge les missions suivantes : 1- L'accompagnement des mineurs et leur famille à domicile dans le cadre des contrats d'action éducative - exercer sa mission dans le cadre d'une mesure administrative, sous la responsabilité du RPE, dans le respect des procédures établies et du cadre législatif et réglementaire, - concourir, en concertation avec les détenteurs de l'autorité parentale, à l'élaboration du projet personnalisé pour l'enfant (PPE), - mener des actions éducatives coordonnées à domicile et à l'extérieur avec le support d'entretiens et de démarches, d'accompagnements individuels ou collectifs et d'actions de soutien à la parentalité. - réaliser un accompagnement socio-éducatif de l'enfant et de la famille en coordination avec les différents pôles du territoire et le psychologue du territoire, - veiller aux conditions de vie de l'enfant (matériel, moral, physique, psychique...) au domicile des parents, - accompagner et soutenir la relation parents-enfants, - veiller par ses observations à l'évolution de la situation familiale et de l'enfant conformément aux axes de travail définis dans le PPE, - évaluer de manière permanente la notion de danger encourue par le mineur concerné par la mesure d'AED, - intervenir en étroite collaboration avec les partenaires extérieurs (enseignants, services sociaux et médico-sociaux, soins, ...), - rédiger des rapports à l'échéance de la mesure et toutes notes en lien avec la situation de l'enfant, - traiter et évaluer les informations préoccupantes sur demande du RPE, - participer aux audiences et aux rendez-vous de signatures de mesures administratives. 2- La participation aux actions du pôle enfance - assister et participer aux différentes réunions institutionnelles dirigées par le RPE et réunions techniques organisées par le RPE en lien avec les situations individuelles dont il a la responsabilité, - participer à l'encadrement et à la formation initiale des stagiaires assistants sociaux et / ou éducateurs spécialisés, - assurer au sein du Pôle enfance des remplacements sur des missions Enfants confiés et / ou d'Aide éducative en prévention (AEP) autant que de besoin, - participer à la dynamique transversale du territoire notamment en s'impliquant dans le développement d'actions collectives, - participer à la production de statistiques d'activités mensuelles.</p> <p>sans offre</p>					
V037220200537942001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
	<p>Assistant social de polyvalence de secteur Pôle Action Sociale du Territoire Tours Sud Loire -MDS TOURS DUBLINEAU L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A. et de la prévention de l'enfance en danger, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement</p>					

	<p>vulnérables : &#8208; de réaliser des entretiens avec les usagers à leur domicile, sur rendez-vous ou lors des permanences sociales en vue de l'évaluation de leur situation, &#8208; d'effectuer des démarches administratives, &#8208; de rédiger des courriers, des rapports sociaux... &#8208; de mener des actions collectives. Ce poste nécessite une aptitude à répondre aux demandes multiformes du public avec des connaissances dans les domaines de l'accès aux droits, de l'enfance, du logement, de la santé, de l'insertion, de l'autonomie... Il/elle sera en relation permanente avec l'ensemble des travailleurs sociaux et médico-sociaux. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec le secrétariat, dans le cadre de l'accueil du public notamment. Le travail d'équipe au sein de la MDS est important. La polyvalence nécessite que soit développé le partenariat local.</p> <p>sans offre</p>					
V037220200538004001 CC TOURAINE OUEST VAL DE LOIRE	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
<p>Chargé(e) de la communication et de la création graphique Numérique <i>Sous la responsabilité de la Direction générale, vous travaillerez de façon transverse avec l'ensemble des services pour : - contribuer à élaborer une stratégie de communication, - mettre en oeuvre les projets éditoriaux numériques et papiers, - concevoir les projets de communication interne et externe, - créer des éléments graphiques et multimédias, - rédiger des contenus liées aux actions de communication. Vous serez ainsi amené à piloter les bulletins communautaires, à administrer le site internet et les réseaux sociaux de la CCTOVAL, à co-concevoir avec les services les plaquettes et affiches de communication, à créer du lien avec les communes membres (sites internet développés en commun), à participer à des appels à projets innovants (incubateur des territoires).</i></p> <p>avec offre O037220200538004https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538004-charge-e-communication-creation-graphique/2</p>						
V037220200538019001 MAIRIE DE LA RICHE	Adjoint d'animation, Animateur	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	04/02/2022	01/05/2022
<p>UN COORDINATEUR DES ACCUEILS COLLECTIFS DE MINEURS (H/F) Enfance/Jeunesse <i>Sous la responsabilité du responsable enfance/jeunesse, le coordinateur des accueils collectifs de mineurs (ALSH et accueils périscolaires avant et après l'école, pause méridienne) construit et propose le projet pédagogique concernant l'accueil des enfants de 3 à 11 ans. Il/elle organise et coordonne la mise en place des projets d'animation et projets d'activités qui en découlent. A ce titre, il est l'interlocuteur privilégié de la hiérarchie administrative, des agents d'animation, des équipes éducatives scolaires et des familles. Il/elle aura notamment les missions suivantes : Coordination de l'ALSH : - Assurer l'encadrement, l'animation et l'administration d'un accueil de loisirs sans hébergement pour des enfants de 3 à 11 ans. - Élaborer, organiser, planifier, coordonner et animer des projets aux activités ludiques, artistiques ou manuelles en direction d'un public d'enfants âgés de 3 à 11 ans. - Élaborer les projets pédagogiques et d'animation en cohérence avec les projets éducatifs de la ville, participer à leur mise en oeuvre et en assurer le suivi. - Participer à la définition des orientations stratégiques de l'accueil de loisirs. - Assurer la gestion administrative, financière et technique du service, en élaborant les instruments de suivi, de pilotage et d'évaluation des activités. - Assurer la gestion des ressources humaines du service. - Manager et encadrer le personnel du service. - Développer et animer des partenariats. - Élaborer les outils de communication du service et valoriser les activités proposées auprès des usagers et de leurs familles. - Assurer la veille prospective dans le domaine de la jeunesse. - Contrôler et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité au sein de l'accueil de loisirs. Supervision des accueils périscolaires (avant et après l'école, temps de pause méridienne) en lien avec la coordinatrice : - Contribuer à la gestion administrative, pédagogique, technique et logistique - Contribuer à la définition des orientations stratégiques du projet éducatif territorial (PEDT) - Superviser des projets d'activités - Participer au développement des partenariats avec les directeurs, enseignants et intervenants</i></p>						

	<i>extérieurs - Veiller à la transmission des informations ascendantes et descendantes (fiches de liaison, etc.) - Favoriser le travail collaboratif avec les agents de restauration pour assurer le bon déroulement et la qualité de service - Assurer la gestion administrative, financière et technique du service - Assurer la veille prospective dans le domaine des activités périscolaires</i>					
	<i>Activités secondaires : l'agent peut être amené à remplacer les agents d'animation en cas d'absence afin de respecter les normes d'encadrement.</i>					
	avec offre O037220200538019 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538019-coordonateur-accueils-collectifs-mineurs-h-f/2					
V037220200538045001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	01/04/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant(e) administratif(ve) Direction de l'Attractivité des Territoires _ Service Environnement <i>L'assistant(e) polyvalent(e) exerce ses missions sous l'autorité du Chef du service environnement. Il/elle exécutera des missions d'accueil, de secrétariat et de gestion administrative en concertation avec les autres agents du service. Il/elle apportera son appui à l'équipe dans l'organisation et la mise en oeuvre du travail, et mènera directement certains dossiers. Il/elle sera capable de suppléer à certaines tâches en cas d'absences ponctuelles de la gestionnaire administrative et est impliqué dans le fonctionnement général du service.</i> sans offre					
V037220200538048001	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Chargé(e) de projets et partenariats espaces naturels Direction de l'Attractivité des Territoires _ Service Environnement <i>Au sein du pôle Espaces Naturels et Biodiversité du service environnement, en lien avec les collègues en charge de dossiers " biodiversité " et " espaces naturels ", il aura pour missions : La gestion de sites ENS - Définir les projets de préservation et de valorisation des sites dont il assure la gestion - Définir et actualiser les plans de financement multi-partenaires - Définir, engager et suivre les études propres aux sites gérés : plans de gestion écologique, études naturalistes, études hydrauliques - Définir, engager et suivre les marchés publics de travaux de restauration, d'entretien, de mise en sécurité et d'aménagement - Coordonner les activités autorisées sur les sites - Organiser la concertation avec les partenaires et acteurs locaux - Assurer un suivi technique, financier et cartographique des actions menées</i> sans offre					
V037220200538118001	Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/02/2022	14/02/2022
CC TOURAINNE VAL DE VIENNE	Manager ALSH Enfance-jeunesse <i>Assure la coordination des 7 ALSH du territoire</i> sans offre					
V037220200538183001	Adjoint administratif	Poste créé suite à un changement de temps de travail	28h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	04/02/2022
SIVU DU REGROUPEMENT PEDAGOGIQUE DE L'INDROIS	secrétaire					

	<i>Gestion administrative et comptable, paie</i> avec offre O037220200538183 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538183-secretaire/2					
V037220200538246001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	01/03/2022
MAIRIE DE MARRAY	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Service Technique <i>agent technique polyvalent en milieu rural</i> sans offre					
V037220200538282001	Ingénieur, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Chargé de mission biodiversité et valorisation du patrimoine naturel (H/F) Direction de l'Attractivité des Territoires _ Service Environnement <i>Au sein du pôle Espaces Naturels et Biodiversité du service environnement, vous aurez pour missions : La gestion de sites ENS -Définir les projets de préservation et de valorisation des sites dont il assure la gestion -Définir et actualiser les plans de financement multi-partenaires -Définir, engager et suivre les études propres aux sites gérés : plans de gestion écologique, études naturalistes, études hydrauliques -Définir, engager et suivre les marchés publics de travaux de restauration, d'entretien, de mise en sécurité et d'aménagement -Coordonner les activités autorisées sur les sites -Organiser la concertation avec les partenaires et acteurs locaux -Assurer un suivi technique, financier et cartographique des actions menées -Organiser des évènements</i> avec offre O037220200538282 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538282-charge-mission-biodiversite-valorisation-patrimoine-naturel-h-f/2					
V037220200538533001	Assistant socio-éducatif, Conseiller socio-éducatif, Attaché	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Responsable pôle enfance Direction des Territoires Grand Ouest-Pôle enfance Chinon <i>Sous l'autorité du Directeur de Territoire, le responsable de pôle enfance assure la mise en oeuvre des missions de prévention et de protection de l'enfance telles qu'elles sont définies à l'article L 221-1 du code de l'Action Sociale et des Familles dans son champ de compétences. Il met en oeuvre les orientations politiques définies par l'assemblée départementale et les orientations du schéma de prévention et de protection de l'enfant et de la famille. Pour l'exercice de ses missions, il prend connaissance et assure l'application des orientations départementales, des référentiels, des protocoles et procédures définis par la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille (comme le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance, le référentiel d'intervention des assistants familiaux et le protocole multi partenarial des informations préoccupantes.) En lien étroit avec son adjoint dont il a la responsabilité hiérarchique, il manage une équipe de 11 agents (réfèrent enfant confié, réfèrent de l'aide éducative de prévention, réfèrent de l'action éducative à domicile, secrétaires) et assure la responsabilité de l'ensemble des décisions prises sur son territoire en prévention et en protection de l'enfant.</i> avec offre O037220200538533 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538533-responsable-pole-enfance/2					
V037220200538538001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	01/04/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL						

D'INDRE ET LOIRE		démission,...)				
<p>correspondant(e) Ouvrages d'Art et Banque de Données Routières Direction des Routes et des Mobilités - Service Territorial d'Aménagement du Sud-Est _ Centre d'exploitation de Liguei</p> <p><i>Le/la correspondant(e) Ouvrages d'Art et Banque de Données Routières (BDR) aura pour missions : L'exploitation du réseau - Effectuer les interventions programmées et les opérations programmées ou non pendant l'astreinte - Patrouiller pour repérer les désordres, pannes et dysfonctionnements (ponts et murs de soutènement) et recenser les améliorations à planifier ou à proposer</i></p> <p>sans offre</p>						
V037220200538540001 MAIRIE DE LA CROIX EN TOURAINE	Adjoint technique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	04/02/2022	15/02/2022
<p>AGENT POLYVALENT DES SERVICES TECHNIQUES Technique</p> <p><i>Entretien des équipements publics. - Assurer l'entretien et la mise en valeur des espaces verts : tonte, débroussaillage , taille et entretien des haies et des arbres, plantation de fleurs et d'arbres, arrosage, évacuation et valorisation des déchets verts... - Maintenir en état de fonctionnement et de propreté avec l'entretien des espaces publics et des abords de la commune : voirie communale, trottoirs, cimetière, abords des tris sélectifs , toilettes publiques, arrêts de bus, ramassage des détritrus, balayage, vidage des poubelles, curage des fossés... - Effectuer des travaux d'intervention de premier niveau sur la voirie, - Réaliser des interventions d'urgence pour libérer la voirie et les surfaces (arbres, cailloux, animaux morts... - Assurer l'entretien courant des matériels et engins (nettoyer, entretenir et ranger après usage), - Contribuer à la maintenance des bâtiments communaux en effectuant des interventions de premier niveau : petite plomberie (joints, robinetterie..), électricité , pose et installation d'équipements (étagères, patères...), réparation de mobilier (tables, chaises, bancs...), travaux de finition.. Participation et mise en place des matériels lors de manifestations diverses, des décorations de Noël... avec offre O037220200538540</i>https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538540-agent-polyvalent-services-techniques/2</p>						
V037220200538541001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	01/04/2022
<p>agent d'exploitation des routes Direction des Routes et des Mobilités - Service Territorial d'Aménagement du Sud-Est _ Centre d'exploitation de Loche</p> <p><i>Chargé(e) de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, - l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, - les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, - la mise en oeuvre de la signalisation routière.</i></p> <p>sans offre</p>						
V037220200538587001 CONSEIL DEPARTEMENTAL	Ingénieur, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	04/02/2022	01/04/2022

D'INDRE ET LOIRE		collectivité				
Chargé d'opération en maîtrise d'ouvrage routière Direction des Routes et des Mobilités _ Service Ingénierie Routière et Ouvrages d'art <i>Au sein du service Ingénierie Routière et Ouvrages d'art, vous assurerez la gestion administrative, technique, financière, juridique et réglementaire d'opérations routières.</i> avec offre O037220200538587 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538587-charge-operation-maitrise-ouvrage-routiere/2						
V037220200538598001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché, Assistant socio-éducatif, Conseiller socio-éducatif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/05/2022
Responsable pôle enfance Direction des Territoires Grand Ouest-Pôle enfance Neuillé-Pont-Pierre <i>Sous l'autorité du Directeur de Territoire, vous assurerez la mise en oeuvre des missions de prévention et de protection de l'enfance telles qu'elles sont définies à l'article L 221-1 du code de l'Action Sociale et des Familles dans son champ de compétences. Vous mettrez en oeuvre les orientations politiques définies par l'assemblée départementale et les orientations du schéma de prévention et de protection de l'enfant et de la famille. Pour l'exercice de ses missions, vous prendrez connaissance et assurerez l'application des orientations départementales, des référentiels, des protocoles et procédures définis par la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille (comme le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance, le référentiel d'intervention des assistants familiaux et le protocole multi partenarial des informations préoccupantes.) En lien avec l'adjoint, dont vous aurez la responsabilité hiérarchique, vous dirigerez une équipe de 12 travailleurs sociaux (réfèrent de l'aide sociale à l'enfance, réfèrent de l'aide éducative de prévention, réfèrent de l'aide éducative à domicile, secrétaires) et assurerez la responsabilité de l'ensemble des décisions prises sur son territoire en prévention et en protection de l'enfant.</i> avec offre O037220200538598 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538598-responsable-pole-enfance/2						
V037220200538681001 MAIRIE D'AUZOUER EN TOURAINE	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	07/02/2022
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique <i>Agent polyvalent en milieu rural</i> sans offre						
V037220200538681002 MAIRIE D'AUZOUER EN TOURAINE	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/02/2022	07/02/2022
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique <i>Agent polyvalent en milieu rural</i> sans offre						
V037220200538756001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	21/03/2022

	2ème classe					
	<p>Assistant(e) de gestion en pôle enfance Direction des Territoires Tours Sud Loire _ Pôle Enfance de la Maison Départementale de la Solidarité de Dublineau</p> <p><i>L'agent recruté sur ce poste exercera ses fonctions au secrétariat du Pôle Enfance. Il/elle sera hiérarchiquement rattaché au Pôle Enfance. le secrétariat du Pôle Enfance - l'accueil téléphonique et physique en relais de l'accueil généraliste pour des question spécifiques à l'enfance, réponse et orientation des usagers, - la réception, l'enregistrement du courrier du Pôle Enfance et ventilation, - la mise en forme des rapports, bilans et notes d'incidents et la saisie informatique des données, - le classement et l'archivage des dossiers, - l'élaboration de statistiques et tableaux de bord en lien avec l'observatoire l'organisation des réunions et des Commissions de Prévention, - l'instruction administrative des dossiers d'aide financière, - la gestion des échéanciers des mesures, de l'enveloppe des TISF et des aides financières. Pour apporter une réponse de qualité aux usagers, le (la) secrétaire prendra appui sur le référentiel métier et peut, autant que de besoins, solliciter l'appui technique de chacun des pôles. Expérience professionnelle : - Connaissance des grands domaines de compétence des MDS et des dispositifs afférents et plus particulièrement de l'environnement législatif du pôle d'intervention, - Connaissance du réseau local intervenant dans le domaine traité.</i></p> <p>sans offre</p>					
V037220200538769001	Assistant socio-éducatif, Conseiller socio-éducatif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	04/02/2022	01/06/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Adjoint(e) au responsable pôle enfance Direction des Territoires Tours Sud Loire _ Pôle Enfance de la Maison Départementale de la Solidarité de Dublineau</p> <p><i>Sous l'autorité hiérarchique directe du Responsable du pôle enfance de Loches, l'Adjoint(e) contribue à la mise en oeuvre des missions de protection de l'enfance, telles qu'elles sont définies à l'article L.221-1 du Code de l'action sociale et des familles. Conformément à la répartition des missions entre le responsable de pôle et l'adjoint, fixée au niveau départemental, l'ARPE est positionné sur des missions de protection et de conseil technique, tandis que le Responsable prend en charge tout le volet de prévention, le management de l'équipe et la gestion partenariale. Dans l'exercice de ses missions, il/elle assurera le respect des dispositifs départementaux et des référentiels définis par la Direction de la Prévention et de la Protection de l'Enfant et de la Famille, comme le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance et le référentiel d'intervention des assistants familiaux.</i></p> <p>avec offre O037220200538769 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200538769-adjoint-e-responsable-pole-enfance/2</p>					
V037220200539054001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	07/02/2022	01/04/2022
TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	<p>UN CHEF D'EQUIPE VOIRIE ENTRETIEN PROPRETE URBAINE (h/f) DIRECTION TERRITOIRE ET PROXIMITE</p> <p><i>ACTIVITES PRINCIPALES - Encadrement des agents de l'équipe voirie - propreté urbaine - Encadrement et suivi des partenariats avec les Entreprises Adaptées dans des missions de propreté urbaine - Organisation de l'entretien et du balayage de voirie en coordination avec les chefs de secteurs - Gestion de la collecte des corbeilles, du nettoyage de la voirie des espaces publics et des dépôts sauvages - Toute autre activité en cohérence avec le poste et le grade. ACTIVITES SECONDAIRES - Evacuation de monstres dans les locaux et sur la voie publique. - Astreinte 2 à 3 fois / an. - Nettoyage manuel de la voirie, des trottoirs et de tous les équipements voirie. - Récupération des animaux morts sur la voie publique. - Nettoyage des poubelles. - Salage et</i></p>					

	<i>déneigement des voies et trottoirs.</i> avec offre O037220200539054 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539054-chef-equipe-voirie-entretien-proprete-urbaine-h-f/2					
V037220200539145001 MAIRIE DE TOURS	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	07/02/2022	01/04/2022
	UN ADJOINT AU DIRECTEUR TECHNIQUE (F/H) Grand Théâtre - Opéra de TOURS <i>Poste N°404 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON GRAND THEÂTRE - OPERA DE TOURS UN ADJOINT AU DIRECTEUR TECHNIQUE (F/H) Cadre d'emplois des Techniciens Territoriaux Par voie contractuelle ou statutaire Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS Placé(e) sous l'autorité du directeur technique, vous seconderez le directeur technique dans la globalité de ses missions. Vous coordonnez plus particulièrement la gestion et l'organisation des services Machinerie, Lumière-vidéo-son accessoires, entretien et accueil et vous vous assurez de la qualité des services faits. Vous participez à la conception et à la mise en oeuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite et à la sécurité d'un spectacle ou d'un événement.</i> avec offre O037220200539145 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539145-adjoint-directeur-technique-f-h/2					
V037220200539151001 MAIRIE D'AZAY SUR CHER	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	07/02/2022	18/02/2022
	Agent d'accueil - état-civil - élections Administratif <i>Le poste à pourvoir est un emploi permanent à temps complet (35 heures). Le recrutement s'effectue dans le cadre d'une mutation prenant effet le 16 avril 2022. Une période de transmission d'informations avec l'agent en place peut être envisagée selon vos disponibilités. Au besoin, des formations peuvent être programmées avec le CNFPT et les agents du service de l'accueil. Placé(e) sous l'autorité de la directrice générale des services, vos missions s'articuleront autour des axes suivants : - La gestion des actes d'état civil et funéraires (naissances, mariages, décès, etc.) - En complément d'un autre agent, l'accueil général du public et actes de secrétariat simple (permanence à tenir 1 samedi matin par mois) - L'organisation et la gestion des élections - Plus ponctuellement, l'organisation du recensement de la population</i> avec offre O037220200539151 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539151-agent-accueil-etat-civil-elections/2					
V037220200539399001 MAIRIE DE BLERE	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	07/02/2022	07/02/2022
	responsable propreté cadre de vie <i>encadrement service propreté urbaine régisseur événementiel</i> sans offre					
V037220200539408001 MAIRIE DE BLERE	Technicien	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	07/02/2022	07/02/2022
	Responsable des services techniques (h/f) <i>responsable ST</i> sans offre					
V037220200539419001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	07/02/2022	24/02/2022

MAIRIE DE BLERE		une mutation vers autre collectivité		Art. 3-2 loi 84-53		
	RESPONSABLE DU PATRIMOINE <i>RESPONSABLE PATRIMOINE</i> sans offre					
V037220200539497001	Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	07/02/2022	21/02/2022
MAIRIE DE LANGEAIS	Agent culturel Culture <i>Agent culturel</i> sans offre					
V037220200539571001	Attaché, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Secrétaire de mairie	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	07/02/2022	01/04/2022
MAIRIE DE VILLAINES LES ROCHERS	Secrétaire de mairie (h/f) <i>Missions Sous la responsabilité de Madame le Maire, vous participez à la vie institutionnelle de la commune et veillez au bon fonctionnement des services. Assistance et conseil aux élus - Élaborer et mettre en oeuvre les décisions du conseil municipal - Conseiller les élus et alerter sur les risques techniques et juridiques - Assurer la veille juridique et réglementaire - Maîtriser les relations avec les partenaires locaux et institutionnels - Accompagner la réalisation des dossiers communaux sur les aspects administratifs et budgétaires Elaboration des documents administratifs et budgétaires - Préparer et rédiger les documents administratifs et budgétaires - Préparer et suivre l'exécution des budgets (général, eau potable, CCAS) - Assurer le suivi de la gestion de la dette et de la trésorerie - Rédiger, gérer et suivre les marchés publics Gestion des affaires générales - Accueillir, renseigner et apporter une aide administrative aux habitants et habitantes - Préparer et mettre en forme les actes administratifs du maire - Préparer, suivre et finaliser les commissions, comités et conseils municipaux (constitution des dossiers, exécution et suivi des délibérations, des décisions municipales et des projets en relation avec les services extérieurs) - Organiser les élections et effectuer le suivi des listes électorales - Assurer le suivi et la gestion des dossiers d'urbanisme : accueil et renseignements, étude des dossiers (DP et CUa, suivi des dossiers instruits par le service,...) - Assurer le suivi de la gestion des équipements municipaux Gestion du personnel - Organiser et coordonner les services - Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus - Assurer la gestion de la carrière et de la paye (déclarations, charges sociales, DSN) Profil > Expérience dans une fonction similaire > Formation juridique et financière (droit public, finances, urbanisme, gestion des CT) > Solides connaissances et maîtrise des procédures administratives, du statut de la fonction publique, des finances publiques, des marchés publics et du droit de l'urbanisme > Qualités relationnelles : goût du contact, de l'accueil, de l'écoute et des relations humaines > Qualités rédactionnelles, maîtrise des outils informatiques et des nouvelles technologies > Sens de l'organisation, rigueur, neutralité, capacité d'adaptation, polyvalence > Disponibilité, sens du service public</i> avec offre O037220200539571 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539571-secretaire-mairie-h-f/2					
V037220200539720001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	07/02/2022	01/03/2022
MAIRIE DE JOUE LES TOURS						

		collectivité				
	Conseiller formalités citoyennes Formalités citoyennes <i>Accueillir les usagers pour l'instruction des formalités et démarches administratives confiées au service Formalités Citoyennes dans l'objectif de permettre aux usagers d'effectuer le maximum de démarches en un même lieu : instruire les dossiers de cartes d'identité, de passeports, relation avec les services instructeurs de l'Etat, légalisation de signature, copie conforme, attestations d'accueil, affichage public, recensement citoyen, inscription sur la liste électorale, travail administratif en back office</i> avec offre O037220200539720 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539720-conseiller-formalites-citoyennes/2					
V037220200539866001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	07/02/2022	01/04/2022
TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	2 AGENTS DE MAINTENANCE EN ECLAIRAGE PUBLIC (H/F) DIRECTION TERRITOIRE ET PROXIMITE <i>MISSIONS PRINCIPALES - Entretien préventif et curatif du réseau d'éclairage public, des équipements associés (illuminations de fêtes de fin d'année) et des installations foraines. - Application des consignes de sécurité et sécurisation des chantiers - Utilisation des outils informatiques concernant la gestion de la maintenance et travaux. - Travaux en atelier - Utilisation et maintenance courante de l'outillage, des équipements et des véhicules utilisés - Relations avec les usagers et utilisateurs - Maintenance, entretien, réparation et pose de motifs lumineux - Aide matériel et logistique lors de manifestations ou travaux particuliers en hauteur MISSIONS SECONDAIRES - Rétablissement et/ou mise en sécurité des installations d'éclairage public dans le cadre de dysfonctionnements, accidents ou dégradation (astreinte) - Dépistage de nuit - Terrassement ponctuel, réalisation de petits travaux neufs - Utilisation des outils informatiques concernant la gestion de la maintenance et travaux.</i> avec offre O037220200539866 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539866-2-agents-maintenance-eclairage-public-h-f/2					
V037220200539996001	Gardien brigadier	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/02/2022	01/06/2022
MAIRIE DE LOCHES	Policier municipal (h/f) SERVICE DE POLICE MUNICIPALE <i>Sous la responsabilité du Chef de Service de Police Municipale, l'agent(e) sera chargé de prévenir en matière de maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique dans le cadre de la réglementation et d'appliquer les directives de Monsieur le Maire dans ce domaine.</i> avec offre O037220200539996 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200539996-policier-municipal-h-f/2					
V037220200540044001	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	07/02/2022	01/04/2022
MAIRIE DE TOURS	UN EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS DE TERRAIN (F/H) Direction Petite Enfance <i>Poste N°981 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON SERVICE PETITE ENFANCE Multi-Accueil Toulouse Lautrec UN ÉDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS DE TERRAIN (F/H) Cadre d'emplois des Educateurs Territoriaux de Jeunes Enfants Par voie contractuelle ou statutaire Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS</i> avec offre O037220200540044 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200540044-educateur-jeunes-enfants-terrain-f-h/2					
V037220200540618001	Attaché, Rédacteur, Rédacteur	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	08/02/2022	01/04/2022

MAIRIE DE VILLAINES LES ROCHERS	principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	une mutation vers autre collectivité		Art. 3-2 loi 84-53		
Secrétaire de mairie (h/f) <i>Missions Sous la responsabilité de Madame le Maire, vous participez à la vie institutionnelle de la commune et veillez au bon fonctionnement des services. Assistance et conseil aux élus - Élaborer et mettre en oeuvre les décisions du conseil municipal - Conseiller les élus et alerter sur les risques techniques et juridiques - Assurer la veille juridique et réglementaire - Maîtriser les relations avec les partenaires locaux et institutionnels - Accompagner la réalisation des dossiers communaux sur les aspects administratifs et budgétaires Elaboration des documents administratifs et budgétaires - Préparer et rédiger les documents administratifs et budgétaires - Préparer et suivre l'exécution des budgets (général, eau potable, CCAS) - Assurer le suivi de la gestion de la dette et de la trésorerie - Rédiger, gérer et suivre les marchés publics Gestion des affaires générales - Accueillir, renseigner et apporter une aide administrative aux habitants et habitantes - Préparer et mettre en forme les actes administratifs du maire - Préparer, suivre et finaliser les commissions, comités et conseils municipaux (constitution des dossiers, exécution et suivi des délibérations, des décisions municipales et des projets en relation avec les services extérieurs) - Organiser les élections et effectuer le suivi des listes électorales - Assurer le suivi et la gestion des dossiers d'urbanisme : accueil et renseignements, étude des dossiers (DP et CUa, suivi des dossiers instruits par le service,...) - Assurer le suivi de la gestion des équipements municipaux Gestion du personnel - Organiser et coordonner les services - Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus - Assurer la gestion de la carrière et de la paye (déclarations, charges sociales, DSN) avec offre O037220200540618https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200540618-secretaire-mairie-h-f/2</i>						
V037220200540731001 CC CHINON VIENNE ET LOIRE	Rédacteur	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3 alinéa II loi 84-53	08/02/2022	08/02/2022
Chef de projet "Animations économiques" Pôle attractivité <i>Mise en oeuvre d'animations et notamment concernant les axes stratégiques suivants : - Affirmation du territoire comme un territoire d'industrie - Contribution active à la structuration d'un projet agricole - Promotion des filières artisanales et de services - Développement d'activités urbaines et de centre-bourg - Confirmation et structuration d'un soutien global à l'entrepreneuriat et à la relance sans offre</i>						
V037220200541081001 CDG D'INDRE ET LOIRE	Directeur général	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	à pourvoir par voie statutaire	08/02/2022	15/02/2022
Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) <i>Sous l'autorité du Président du Conseil d'Administration, décliner les orientations politiques des élus et les mettre en oeuvre. Définir et animer la stratégie des services du Centre de Gestion. - Assister le Président et le Conseil d'administration pour la définition des orientations stratégiques du CDG 37 : * Accompagner et mettre en oeuvre la définition des orientations stratégiques et les processus décisionnels * Conseiller et alerter sur les risques techniques, juridiques * Conduire un diagnostic interne et externe, et formuler des recommandations traduisant les attentes et les orientations politiques des élus en projets d'élaboration - Piloter les différents projets stratégiques : * Impulser les projets stratégiques en interne en les traduisant en projets de services et en externe en anticipant et répondant aux besoins des collectivités. * Concevoir une organisation en adéquation avec le contexte financier et les projets. * Evaluer et optimiser l'organisation des services, arbitrer et opérer des choix. * Assister le Président dans ses fonctions de coordinateur des CDG de la région Centre Val de Loire. - Superviser le management des pôles : * Coordonner l'activité de l'ensemble des pôles et services. * Définir les objectifs et les indicateurs de performances. * Evaluer les contributions collectives et individuelles des Directeurs.rices de pôles. - Mener des actions de communication et</i>						

	<i>représentation : * Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques. * Développer et entretenir le réseau relationnel en favorisant les échanges inter CDG, CNFPT, ANDCDG, FNCDG et autres partenaires institutionnels.</i> sans offre					
V037220200541103001 CDG D'INDRE ET LOIRE	Attaché principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	08/02/2022	15/02/2022
	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) <i>Sous l'autorité du Président du Conseil d'Administration, décliner les orientations politiques des élus et les mettre en oeuvre. Définir et animer la stratégie des services du Centre de Gestion. - Assister le Président et le Conseil d'administration pour la définition des orientations stratégiques du CDG 37 : * Accompagner et mettre en oeuvre la définition des orientations stratégiques et les processus décisionnels * Conseiller et alerter sur les risques techniques, juridiques * Conduire un diagnostic interne et externe, et formuler des recommandations traduisant les attentes et les orientations politiques des élus en projets d'élaboration - Piloter les différents projets stratégiques : * Impulser les projets stratégiques en interne en les traduisant en projets de services et en externe en anticipant et répondant aux besoins des collectivités. * Concevoir une organisation en adéquation avec le contexte financier et les projets. * Evaluer et optimiser l'organisation des services, arbitrer et opérer des choix. * Assister le Président dans ses fonctions de coordinateur des CDG de la région Centre Val de Loire. - Superviser le management des pôles : * Coordonner l'activité de l'ensemble des pôles et services. * Définir les objectifs et les indicateurs de performances. * Evaluer les contributions collectives et individuelles des Directeurs.rices de pôles. - Mener des actions de communication et représentation : * Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques. * Développer et entretenir le réseau relationnel en favorisant les échanges inter CDG, CNFPT, ANDCDG, FNCDG et autres partenaires institutionnels.</i> sans offre					
V037220200541142001 MAIRIE DE TOURS	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	08/02/2022	01/04/2022
	UN GESTIONNAIRE BUDGETAIRE (F/H) DIRECTION DES FINANCES ET DES MARGES DE MANOEUVRE <i>Poste N°2549 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DES FINANCES ET DES MARGES DE MANOEUVRE UN GESTIONNAIRE BUDGETAIRE (F/H) Cadre d'emplois des Rédacteurs Territoriaux Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Mairie de Tours Un poste de gestionnaire budgétaire est à pourvoir à la Direction des Finances et des Marges de Manoeuvre, direction adjointe Pilotage Budgétaire et Financement, Service Programmation Budgétaire.</i> avec offre O037220200541142https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200541142-gestionnaire-budgetaire-f-h/2					
V037220200541312001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	09/02/2022	01/04/2022
	UN AGENT DE SÉCURITÉ HOTEL DE VILLE - SSIAP OBLIGATOIRE (H/F) DIRECTION DES MOYENS GENERAUX, DES ACHATS ET DE LA LOGISTIQUE <i>Poste N°1100 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DES MOYENS GENERAUX, DES ACHATS ET DE LA LOGISTIQUE UN AGENT DE SÉCURITÉ HOTEL DE VILLE (H/F) - SSIAP OBLIGATOIRE Cadre d'emplois des Adjoints Techniques Territoriaux Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Poste</i>					

	<i>ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Hôtel de Ville de Tours avec offre O037220200541312</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200541312-agent-securite-hotel-ville-ssiap-obligatoire-h-f/2					
V037220200541360001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	08/02/2022	01/04/2022
	UN AGENT D'EXPLOITATION ET D'ENTRETIEN DE LA VOIRIE_ SECTEUR CHANCEAUX-SUR-CHOISILLE DIRECTION TERRITOIRE ET PROXIMITE <i>Exécute les travaux d'entretien courant pour maintenir la qualité de la voirie afin d'assurer à l'usager des conditions de sécurité et de confort définis. Met en oeuvre des actions d'exploitation de voirie afin de garantir la sécurité des déplacements et d'optimiser l'utilisation du réseau. Entretien des bâtiments communaux en renfort de l'agent déjà en poste</i> avec offre O037220200541360 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200541360-agent-exploitation-entretien-voirie-secteur-chanceaux-sur-choisille/2					
V037220200541369001 MAIRIE DE LANGEAIS	Assistant de conservation	Poste vacant temporairement suite à un détachement de courte durée	12h30	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	08/02/2022	21/02/2022
	Musicien intervenant Culture <i>Musicien intervenant sans offre</i>					
V037220200541393001 MAIRIE DE PERRUSSON	Attaché, Rédacteur, Secrétaire de mairie	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	20h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	08/02/2022	15/03/2022
	Secrétaire de mairie (h/f) administratif <i>- Assistance et conseil aux élus Elaborer et mettre en oeuvre les décisions du conseil municipal Conseiller les Élus et alerter sur les risques techniques et juridiques Bâtir une relation de confiance avec le Maire et ses Adjoints - Préparation des Conseils Municipaux Constitution des dossiers appelés à être délibérés et discutés Exécution et suivi des délibérations et des décisions Exécution et suivi des projets municipaux en relation avec les services publics et/ou privés - Élaboration des documents administratifs et budgétaires Préparer et rédiger les documents administratifs et budgétaires Monter des dossiers complexes incluant une dimension juridique Vérifier la cohérence et le respect du cadre réglementaire des dossiers administratifs Préparer et suivre l'exécution du budget, effectuer la comptabilité de la partie investissement, titrage des loyers, factures émanant de la commune - Suivi de la trésorerie et de la gestion de la dette Rédiger, gérer et suivre les marchés publics - Management des services et ressources humaines Management des services: Négocier les objectifs prioritaires et les résultats attendus Organiser et coordonner les services Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus Gestion des ressources humaines: Aide au recrutement auprès des élus Gestion des congés, des formations, entretiens professionnels et gestion des carrières - Maîtrise des relations avec les partenaires locaux et institutionnels - Veille Juridique et réglementaire</i>					

	<i>des actes administratifs et financiers</i> avec offre O037220200541393 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200541393-secretaire-mairie-h-f/2					
V037220200541491001	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	08/02/2022	08/02/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Chargé des comptages routiers Entretien et Exploitation des Routes <i>Chargé de mission comptage routiers - Organiser le planning des comptages - Préparer et charger le matériel de comptage - Poser et déposer les compteurs - Recueillir et extraire les données...</i> sans offre					
V037220200541617001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	25h00	à pourvoir par voie statutaire	08/02/2022	01/04/2022
MAIRIE DE THILOUZE	Chargé d'accueil agence postale et agent administratif Administratif <i>Vente de produits postaux-affranchissements courriers et colis-retraits dépôts espèces-gestion et commande de fonds-comptabilité journalière-suivi et mise à jour de dossiers- saisie inscriptions radiations mises à jour des listes électorales-rédaction de courriers, rapports, comptes rendus et tableaux de suivi-remplacement collègue accueil mairie pendant les congés- classement et archivage</i> sans offre					
V037220200541673001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	08/02/2022	01/04/2022
MAIRIE DE TOURS	UN RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER (F/H) Conservatoire à Rayonnement Régional <i>Poste n° 550 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SON CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL UN RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER (F/H) Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours Le Conservatoire à Rayonnement Régional (CRR) de Tours, établissement d'enseignement artistique musique, danse et théâtre (1 400 élèves environ) recrute un responsable administratif et financier.</i> avec offre O037220200541673 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200541673-responsable-administratif-financier-f-h/2					
V037220200541777001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	08/02/2022	08/02/2022
MAIRIE DE TRUYES	Assistant ressources humaines (h/f) administratif <i>Chargée de la gestion budgétaire, de la comptabilité des dépenses et de la gestion administrative du personnel</i> sans offre					
V037220200542213001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	09/02/2022	01/04/2022
MAIRIE DE TOURS	UN COORDONNATEUR TECHNIQUE D'ACTIVITES CULTURELLES (F/H) Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des Archives					

	<i>Poste n° 2687 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES, DU PATRIMOINE ET DES ARCHIVES UN COORDONNATEUR TECHNIQUE D'ACTIVITÉS CULTURELLES (F/H) Cadre d'emploi des Agents de Maîtrise Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours avec offre O037220200542213</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200542213-coordonnateur-technique-activites-culturelles-f-h/2					
V037220200542370001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	09/02/2022	01/03/2022
	UN ASSISTANT TECHNIQUE MEDIATEUR D'ACTIVITES CULTURELLES (F/H) Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des Archives <i>Poste n° 3525 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES, DU PATRIMOINE ET DES ARCHIVES UN ASSISTANT TECHNIQUE MÉDIATEUR D'ACTIVITÉS CULTURELLES (F/H) Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours avec offre O037220200542370</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200542370-assistant-technique-mediateur-activites-culturelles-f-h/2					
V037220200542436001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Attaché	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	09/02/2022	01/04/2022
	UN(E) JOURNALISTE WEB ET VIDEO DIRECTION DE LA COMMUNICATION <i>Au sein de la nouvelle Direction de la Communication et de la Promotion du territoire, vous intégrerez une collectivité aux enjeux et objectifs passionnants, diversifiés, et une collectivité qui veut se donner les moyens de ses ambitions en développant une Direction de la Communication densifiée, en recrutant de vrais professionnels sur chacun des postes. Votre mission sera de créer des contenus multimédias et de contribuer à l'animation éditoriale des outils numériques pour la métropole de Tours. Il s'agit d'une création de poste. avec offre O037220200542436</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200542436-e-journaliste-web-video/2					
V037220200542565001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	09/02/2022	01/04/2022
	UN AGENT DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE (F/H) Direction de la Police Municipale - Brigade Mobilité Urbaine <i>Poste N°3816 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA BRIGADE DES MOBILITÉS URBAINES Direction de la Police Municipale UN AGENT DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE (F/H) Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs Territoriaux (Catégorie C) Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours avec offre O037220200542565</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200542565-agent-surveillance-voie-publique-f-h/2					
V037220200542614001 MAIRIE DE TOURS	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	09/02/2022	01/04/2022
	UN COLLABORATEUR ADMINISTRATIF SPECIALISE CULTURE (F/H) Direction des Affaires Culturelles, du Patrimoine et des Archives					

	<i>Poste N°641 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES, DU PATRIMOINE ET DES ARCHIVES UN COLLABORATEUR ADMINISTRATIF SPÉCIALISÉ CULTURE (F/H) Cadre d'emploi des Rédacteurs Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : TOURS sans offre</i>					
V037220200542958001 SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	09/02/2022	01/04/2022
	Chargés de travaux <i>* Suivi technique, administratif et financier des travaux d'extension, de renforcement et de dissimulation des réseaux de distribution publique d'énergie électrique * Vérification de la signalisation de chantier * Respect des conditions de sécurité et de propreté sur les chantiers * Collecte des éléments pour projets de réponse aux élus, usagers et partenaires sans offre</i>					
V037220200542958002 SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	09/02/2022	01/04/2022
	Chargés de travaux <i>* Suivi technique, administratif et financier des travaux d'extension, de renforcement et de dissimulation des réseaux de distribution publique d'énergie électrique * Vérification de la signalisation de chantier * Respect des conditions de sécurité et de propreté sur les chantiers * Collecte des éléments pour projets de réponse aux élus, usagers et partenaires sans offre</i>					
V037220200543339001 MAIRIE DE CINQ MARS LA PILE	Adjoint technique	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	10/02/2022	01/03/2022
	Ouvrier polyvalent des bâtiments (h/f) Centre technique municipal <i>Agent chargé de différents travaux d'entretien dans les bâtiments communaux (maçonnerie). avec offre O037220200543339</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200543339-ouvrier-polyvalent-batiments-h-f/2					
V037220200543719001 MAIRIE DE CHATEAU RENAULT	Adjoint d'animation	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	10/02/2022	01/03/2022
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse <i>Le Service Enfance et Jeunesse propose une offre d'accueil et des actions socio-éducatives en apportant des réponses adaptées aux besoins de l'enfance, de la jeunesse et des préoccupations parentales. Il permet la mise en oeuvre de cet éventail d'action, avec l'objectif permanent de participer à l'éducation citoyenne des jeunes castelrenaudins. Au sein d'une équipe d'une dizaine d'animateurs, et sous l'autorité hiérarchique du responsable du service de l'enfance jeunesse, vous aurez en charge de participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre des animations socio-éducatives, d'accueillir et d'animer les</i>					

	<i>groupes d'enfants en activités éducatives, et de les encadrer pendant les temps périscolaires.</i> avec offre O037220200543719 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200543719-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V037220200543748001 CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	10/02/2022	08/03/2022
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : * Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur * Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes</i> sans offre					
V037220200543833001 CC TOURAINE-EST VALLEES	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	10/02/2022	26/02/2022
	Auxiliaire de puériculture MPE Azay <i>Sous l'autorité de la directrice du multi-accueil et/ou de son adjointe Identifier et respecter les besoins (physiques moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son individualité. Etablir une relation de confiance avec les parents en communiquant au quotidien. Prendre en compte la demande des parents en adéquation avec le projet d'établissement. Prendre en compte la diversité culturelle Accueillir des enfants en situation de handicap Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant. Aménager des espaces de vie adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants. Réaliser les soins d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité Répondre aux besoins individuels de l'enfant (affectifs ou physiologiques) Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet d'établissement en lien avec l'ensemble de l'équipe Elaborer des projets d'activités en lien avec le projet pédagogique. Organiser et animer des ateliers auprès d'un groupe d'enfants Accompagner l'enfant dans les temps de jeu libre et dans ses découvertes quotidiennes. Evaluer l'état de santé général de l'enfant Repérer les signes de mal-être et/ou de maladie, mettre en oeuvre les protocoles d'urgence si nécessaire, rassurer l'enfant et transmettre au responsable Administration de médicaments après validation et sous la responsabilité de l'infirmière. Appliquer les plans d'hygiène : nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant, du matériel et du linge. Assurer la préparation et le service des repas dans le respect des protocoles établis selon la méthode HACCP.</i> sans offre					
V037220200544145001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	10/02/2022	01/04/2022
	Chargé de projets ouvrages d'art (H/F) Direction des Routes et des Mobilités _ Service Ingénierie Routière et Ouvrages d'art <i>Au sein du service Ingénierie Routière et Ouvrages d'art, vous aurez pour missions : L'organisation et la conduite des études et des travaux des opérations d'ouvrage d'art -Assurer le rôle de conseil et d'expert vis-à-vis du maître d'ouvrage, du gestionnaire et des services territoriaux en matière de réparation</i>					

	<p><i>du patrimoine -Assurer les opérations et procédures de dévolution (constitution des DCE, consultation des maîtres d'oeuvre et des entreprises, analyse technique des offres et mise au point des marchés) - Consulter des partenaires institutionnels et gestionnaires des réseaux -Participer, tant que de besoin, à la définition des politiques en matière de maintenance du patrimoine -Piloter les interventions sur le patrimoine ouvrage d'art (investigations spécifiques, études géotechniques et hydrauliques) -Réaliser les études (faisabilité, avant-projet) de réhabilitation (voire de construction) d'ouvrages d'art -Piloter les études confiées à des bureaux d'études extérieurs -Vérifier, en matière d'exploitation, l'aptitude des ouvrages à supporter le passage des convois exceptionnels</i></p> <p>avec offre O037220200544145https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200544145-charge-projets-ouvrages-art-h-f/2</p>					
V037220200544162001	Ingénieur principal, Ingénieur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	10/02/2022	01/04/2022
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Ingénieur énergétique (H/F) Direction de l'Education et du Patrimoine _ Service Travaux Bâtiments</p> <p><i>Vous aurez en charge notamment la maîtrise des dépenses d'énergie de la collectivité et le suivi du Contrat de Performance Énergétique des collèges et bâtiments.</i></p> <p>avec offre O037220200544162https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037220200544162-ingenieur-energeticien-h-f/2</p>					

Acte à classer**22-84**

1	2	3	4
En préparation	En attente retour Préfecture	> AR reçu <	Classé

Identifiant FAST : ASCL_2_2022-02-11T10-29-30.00 (MI235554969)**Identifiant unique de l'acte :** 037-283700128-20220211-22-84-AR ([Voir l'accusé de réception associé](#))**Objet de l'acte :** Arrêté portant déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C"

Date de décision : 11/02/2022

Nature de l'acte : Actes réglementaires**Matière de l'acte :** 8. Domaines de compétences par thèmes
8.6. Emploi-formation professionnelle**Acte :** [22-84 du 10-02-2022 Arrêté transmis en Préfecture.PDF](#) **Multicanal :** Non

Classer

Annuler

Préparé

Date 11/02/22 à 10:29

Par [TEXIER Jordan](#)**Transmis**

Date 11/02/22 à 10:29

Par [TEXIER Jordan](#)**Accusé de réception**

Date 11/02/22 à 10:37